



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES



PLANOS DE AÇÕES

Do plano de Logística Sustentável 2021-2026

Versão – fevereiro de 2025



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA

COMPOSIÇÃO DO TRE-RR

Des. Mozarildo Monteiro Cavalcanti - Presidente

Des. Jésus Rodrigues do Nascimento - Corregedor e Vice-Presidente

Juiz Renato Pereira Albuquerque

Juíza Joana Sarmento de Matos

Juiz Victor Oliveira de Queiroz

Juiz Marcus Gil Barbosa Dias

Juiz Fernando Pinheiro dos Santos

-

Dr. Alisson Marugal, Procurador Regional Eleitoral



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

EQUIPES

Equipe da CGPLS - Portaria 138/2024 Priscilla Rocha da Silva - Coordenadora César Augusto da Fonseca Vila Nova - Membro Adriana de Souza Schillreff – Membro Aline Cardoso Dantas - Membro Marcelo Alt Diniz - Membro Mariângela Nunes de Melo	Equipe do NUSA - Portaria 144/2024 César Augusto Fonseca Vila Nova José Francisco de Sousa Filho Apoio técnico do NUSA: Aline Cardoso Dantas Marcelo Alt Diniz
---	--



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

APRESENTAÇÃO

De acordo com o disposto no art. 9º da Resolução CNJ nº 400, de 16 de junho de 2021:

"Para cada tema citado no inciso I do art. 7º, deve ser criado **plano de ações**, conforme modelo disponibilizado no portal do CNJ, com, no mínimo, os seguintes tópicos:

I – identificação e objetivo da ação;

II – detalhamento de implementação das ações;

III - unidades e áreas envolvidas na implementação de cada ação e respectivos responsáveis;

IV - cronograma de implementação das ações; e

V - previsão de recursos financeiros, humanos, instrumentais, entre outros, necessários para a implementação das ações.

§ 1º O plano de ações referido neste artigo não precisa integrar o texto do PLS ou vir como anexo, podendo ser elaborado e alterado com autorização e aprovação da Comissão Gestora do PLS, na periodicidade que se julgar necessária.

§ 2º O plano de ações deve estar alinhado à proposta orçamentária, plano de compras e contratações e demais instrumentos de gestão do órgão."

Por sua vez os indicadores são previstos no art. 7º, I:

Art. 7º O PLS deverá ser composto, no mínimo:

I – por indicadores de desempenho relacionados aos seguintes temas:

a) uso eficiente de insumos, materiais e serviços;

b) energia elétrica;

c) água e esgoto;

d) gestão de resíduos;

e) qualidade de vida no ambiente de trabalho;

f) sensibilização e capacitação contínua do quadro de pessoal e, no que couber, do quadro auxiliar e, quando for o caso, de outras partes interessadas;



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

- g) deslocamento de pessoal a serviço, bens e materiais, considerando todos os meios de transporte, com foco na redução de gastos e de emissões de substâncias poluentes;
- h) obras de reformas e leiaute;
- i) equidade e diversidade;
- j) aquisições e contratações sustentáveis;
- k) descarbonização.

Foi escolhido para este plano de ação a seguinte metodologia: reunião de diversas ações, ficando a cargo da Administração e composição da unidade de sustentabilidade avaliar, de acordo com a conveniência e oportunidade, as ações a serem executadas, definindo data de início e data de término, bem como o detalhamento e fonte de recursos. Por essa razão, nesta versão inicial do plano de ação não foram preenchidas todas as colunas.

Segue abaixo a correlação entre os indicadores previstos no anexo da Resolução nº 400 do CNJ com os temas obrigatórios do art. 7º.

Art. 7 da Resolução nº 400	Anexo da Resolução nº 400
a) uso eficiente de insumos, materiais e serviços;	2 Papel 3 Copos 4 Água envasada 5 Impressão 10 Limpeza 11 Vigilância 12 Telefonia 15 Apoio ao serviço Administrativo
b) energia elétrica;	6 Energia Elétrica
c) água e esgoto;	7 Água e esgoto



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

d) gestão de resíduos;	8 Gestão de resíduos
e) qualidade de vida no ambiente de trabalho;	17 Qualidade de vida
f) sensibilização e capacitação contínua do quadro de pessoal e, no que couber, do quadro auxiliar e, quando for o caso, de outras partes interessadas;	18 Capacitação em sustentabilidade
g) deslocamento de pessoal a serviço, bens e materiais, considerando todos os meios de transporte, com foco na redução de gastos e de emissões de substâncias poluentes;	13 Veículos 14 Combustível
h) obras de reformas e leiaute;	9 Reformas e construções
i) equidade e diversidade;	19 Equidade e Diversidade
j) aquisições e contratações sustentáveis;	16 Aquisições e contratações
k) descarbonização	20 Programa Justiça Carbono Zero

Conforme deliberação da Unidade de Sustentabilidade em conjunto com o CGPLS, foi definido que o Plano de ações será sexenal, coincidindo com o prazo do planejamento estratégico vigente, ou seja, 2021-2026, naquilo em que se aproveitar. Assim, foi feita uma seleção de ações se se pretende realizar, bem como mantidas aquelas que já foram realizadas, sendo as demais mantidas em listagem apenas como sugestão para futura inclusão.

As ações de anos anteriores permanecem no Plano de ações, com a observação referente ao ano de início, ou mesmo que concluídas, com a anotação de que foram completamente realizadas.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

A) USO EFICIENTE DE INSUMOS, MATERIAIS E SERVIÇOS

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Campanha para uso consciente de papel OBJETIVO: redução no consumo de papel	ASCOM	2021	Contínuo	Confecção de material e divulgação interna	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
2	Campanha de redução do uso de copos OBJETIVO: reduzir o consumo de copos descartáveis	ASCOM	2023	2024	Divulgação periódica de cartazes e mensagens	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
3	Regulamentação da intimação digital OBJETIVO: redução no uso de comunicações físicas em papel	SJ/DG	2022	2022	Já completamente finalizado, Res. TRE-RR n.º 496/2022	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria Judiciária que elaboraram o documento normativo.
4	Limitação no uso de copos descartáveis: OBJETIVO: redução no uso de copos descartáveis	SMAT	2023	2025	Estudo verificando o quantitativo de copos necessários para as unidades. Decisão da diretoria geral limitando a utilização conforme cada setor.	Utilização de recursos humanos,
5	Aquisição de copos biodegradáveis. OBJETIVO: reduzir o consumo de copos de plástico descartáveis	SAO	2023	2024	- Estudo de caso - proposição à administração - providências administrativas de contratação	Utilização de recursos orçamentários no importe entre R\$15.000,00 a 37.000,00, aproximadamente. Os recursos Humanos utilizados são a força de trabalho dos servidores da Secretaria de Administração e Orçamento.
6	Doação dos copos descartáveis do almoxarifado do TRE-RR OBJETIVO: melhorar o indicador de uso de copos descartáveis	SMAT	2024	2024	- levantamento do estoque - avaliação do estado dos copos - iniciar processo de desfazimento	Utilização de recursos humanos, ou seja, serviço prestado pelos servidores da Seção de material e Secretaria de Administração e Orçamento.
7	Adoção de software que permita a contagem	STIC	2023	2025	-Solicitação de aquisição de	Utilização de recursos humanos, ou seja,



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
	de impressões OBJETIVO: visando permitir a prestação de informação do indicador e indiretamente auxiliar no controle e redução de gasto de papel				programa de contagem de impressões. - Processo de aquisição	serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Tecnologia da informação e comunicação. E recursos orçamentários para aquisição da licença do software
8	Plano de trabalho para contagem de impressões. OBJETIVO: permitir a obtenção dos dados para informação do indicador e indiretamente permitir o controle visando redução do consumo de papel	STIC	2024	contínuo	- elaboração de plano de ação para contagem mensal de impressões. - realização da contagem até que seja adotada a aquisição de software de contagem de impressões ou outra medida automática.	Utilização de recursos humanos, ou seja, serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Tecnologia da informação
9	- Levantamento de impressoras que podem ir para a doação ou descarte OBJETIVO: reduzir o número de impressoras per capta.	STIC/SMAT	2023	contínuo	- levantamento - avaliação - processo de desfazimento	Utilização de recursos humanos, ou seja, serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Tecnologia da informação
10	- Sugestão de retorno ao sistema de contrato antigo de compra de material de limpeza dissociado do contrato de prestação de serviço. OBJETIVO: alteração contratual para proporcionar maior economicidade	NUSA/SAO	2024	2025	- estudo para verificação da viabilidade econômica - proposição para SAO	Utilização de recursos humanos, ou seja, serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Administração e Orçamento.
11	Uso de produtos de limpeza que atendam a	SMAT e SAO	2025	2026	- proposição condicionada à	Utilização de recursos humanos, ou seja,



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
	critérios de eficácia e segurança, com redução de impacto ambiental. OBJETIVO: utilizar produtos que possuam menor impacto ambiental				aceitação da proposta de sugestão de retorno ao sistema de contratação separada de material e serviço	serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Administração e Orçamento. Em caso de alteração contratual e compra de produtos de limpeza também será utilizado recurso orçamentário na compra de produtos de limpeza sustentáveis
12	- Sugerir redução no contrato de telefonia móvel para deixar apenas as linhas necessárias. OBJETIVO melhorar o indicador de linhas telefônicas per capta	SMAT	2024	2026	- Estudo de caso - proposição à administração - providências administrativas de contratação	Utilização de recursos humanos, ou seja, serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Administração e Orçamento.
13	- Sugerir reduzir no número de ramais do contrato de telefonia fixa. OBJETIVO: melhorar o indicador de linhas telefônicas per capta	SAO	2024	2026	- Estudo de caso - proposição à administração - providências administrativas de contratação	Utilização de recursos humanos, ou seja, serviço prestado pelos servidores da Secretaria de Administração e Orçamento.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

B) ENERGIA ELÉTRICA;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Campanha de conscientização no uso de energia OBJETIVO: visa reduzir o consumo de energia	ASCOM	2021	contínuo	Elaboração do material e divulgação periódica	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
2	Implantação de usina de geração fotovoltaica em 100% das unidades do TRE-RR; OBJETIVO: reduzir o consumo de combustíveis, a emissão de gases poluentes, e reduzir o consumo gasto com energia elétrica	CAAMP	2021	2023	Projeto 100% finalizado	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Coordenadoria de Apoio Administrativo
3	Aderir ao programa de eficiência energética da distribuidora local de energia elétrica. OBJETIVO: reduzir o gasto com energia elétrica	SA	2021	Contínuo	A depender da oferta do programa - providências contratuais para a adesão ao programa	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Coordenadoria de Apoio Administrativo
4	Projeto Ranking das Zonas Eleitorais, que divulga mensalmente as Zonas mais	SMP e ASCON	2023	Contínuo	- primeira etapa é a divulgação dos gastos de energia na	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

	sustentáveis no sentido de consumo energético. OBJETIVO: estimular a redução no consumo de energia por parte dos servidores e unidades				intranet. - segunda etapa é a realização de divulgação interna.	Comunicação.
5	Monitoramento de computadores e configuração para desligamento automático fora do expediente OBJETIVO: reduzir o consumo de energia elétrica.	STIC	2024	Contínuo	- levantamento de computadores que não possuem essa configuração . - elaboração de cronograma - solicitação à STIC para a configuração	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Tecnologia da informação e Comunicação
6	Sensores de presença, substituição de lâmpadas por modelos mais econômicos OBJETIVO: reduzir o consumo de energia elétrica	SMP	2021	Contínuo	- Estudo de caso - providências administrativas de contratação - estabelecimento de rotina para verificação e substituição de lâmpadas	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Manutenção Predial. Também serão utilizados recursos orçamentários na aquisição das lâmpadas mais econômicas.

C) ÁGUA E ESGOTO;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos financeiros e instrumentais
1	Verificar se as edificações do TRE possuem descargas com duplo acionamento e torneiras com dispositivos	SMP	2021	contínuo	- Estudo de caso - providências administrativas de contratação	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Seção de manutenção Predial



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

	temporais, busca por vazamentos OBJETIVO: reduzir o consumo e gasto com água encanada				- estabelecimento de rotina para verificação e substituição de utensílios	Previsão de recursos orçamentários.
2	Campanha de conscientização do uso da água. OBJETIVO: reduzir o consumo e o gasto com água encanada	ASCON	2021	contínuo	Elaboração de material informativo Divulgação interna	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
3	Aparelho para redução de ar no hidrômetro das unidades que não são pagas com taxas OBJETIVO: reduzir o consumo e gasto de água encanada	SMP	2024	2024	- Estudo de caso - proposição à administração - solicitação de alteração na forma de prestação das contas do serviço de fornecimento de água junto à concessionária. - providências administrativas de contratação	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Coordenadoria de Apoio Administrativo E Utilização de recursos orçamentários para a aquisição
4	Aproveitamento de águas de chuva OBJETIVO: reduzir o consumo e gasto de água encanada	CAAMP	2024	2026	- Estudo de caso - providências administrativas de contratação - estabelecimento de rotina para utilização das águas pluviais aproveitadas.	Sem autorização orçamentária para obras e reformas em 2024, razão pela qual o projeto aguardará previsão orçamentária. Utilização de recursos humanos, pessoal da Secretaria de Administração e Orçamento e Coordenadoria de apoio administrativo



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

D) GESTÃO DE RESÍDUOS;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Campanha para Informar às unidades requisitantes sobre a obrigatoriedade de devolução dos cartuchos e toners vazios já utilizados à Seção de material OBJETIVO: aumentar a quantidade de cartuchos e toners destinados à reciclagem.	NUSA	2023	Contínuo	- email informando sobre a devolução dos toners	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
2	Campanhas de conscientização sobre a correta destinação dos resíduos sólidos; OBJETIVO: aumentar a quantidade de resíduos destinados à reciclagem e sensibilizar e educar os servidores sobre quais resíduos podem ser reciclados	ASCOM	2023	Contínuo	- confecção e divulgação desse informativo	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
3	Adquirir coletores específicos para coleta seletiva de resíduos para os prédios da Justiça Eleitoral na capital, conforme Resolução CONAMA n. 275/01, que estabelece código de cores para diferentes tipos de resíduos da coleta seletiva;	SAO	2024	2025	- Estudo de caso - providências administrativas de contratação	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Utilização de recursos orçamentários para a aquisição



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

	OBJETIVO: aumentar e facilitar o encaminhamento de resíduos para reciclagem.					
4	Evento para realizar o descarte de resíduos sólidos domésticos no TRE, para fim de reciclagem; OBJETIVO: aumentar a quantidade de resíduos destinados à reciclagem e sensibilizar e educar os servidores sobre quais resíduos podem ser reciclados	NUSA	2024	2024	- planejamento - autorização da administração - realização em momento oportuno	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação e servidores da seção de Transporte, também será feita utilização de veículos do TRE-RR
5	Cestos específicos para lixo orgânico, papel e pilhas na Sede do TRE-RR: OBJETIVO: aumentar a quantidade de pilhas destinadas à reciclagem	NUSA	2023	2023	100% realizado	Foram utilizados os materiais do almoxarifado do TRE-RR
6	Realização de atividades com o Fórum do Lixo (RR) OBJETIVO: retomar as atividades com fórum estadual visando colaborar na educação externa	NUSA	2024	2026	- comunicação com os representantes do fórum.,	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Unidade de Sustentabilidade
7	Campanha para utilização do cesto individual coletor de papel OBJETIVO: facilitar a coleta seletiva	ASCOM	2023	contínuo	Reforço Trata-se de Identificar em cada sala um cesto específico para recolhimento de papel.	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

E) QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Criar o plano de ambientação dos novos servidores. OBJETIVO: criar um plano para apresentar o TRE-RR aos novos servidores proporcionando uma entrada mais agradável no órgão	SGP	2023	2023	Atividade já integralmente cumprida	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
2	Palestra sobre alimentação saudável OBJETIVO: conscientizar os servidores e proporcionar melhor saúde preventiva	SQV	2023	2023	Atividade realizada, podendo ser repetida	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
3	Programa cuidado do servidor OBJETIVO: fornecer diversos serviços de saúde por meio de convenio	SQV	2023	Continuado	- estabelecimento de convênio - planejamento - divulgação - realização	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
4	Campanha de prevenção da hipertensão OBJETIVO: promover a realização de medição de pressão de servidores, visando a saúde preventiva	SQV	2023	2023	Atividade realizada, podendo ser repetida	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
5	Campanha de vacinação OBJETIVO: promover saúde preventiva	SQV	2023	Continuado		Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

	por meio de fornecimento de vacinas via convenio com o município					
6	Campanha setembro amarelo OBJETIVO: difundir conhecimento sobre o tema	SQV	2021	Continuado	Atividade realizada anualmente	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
7	Campanha outubro rosa: OBJETIVO: divulgar ações de prevenção do câncer de mama e saúde da mulher	SQV	2021	Continuado	Atividade realizada anualmente	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
8	Inclusão da força de trabalho na Assistência à saúde OBJETIVO: inclusão dos servidores aproveitados do ex-Território como força de trabalho na assistência a saúde	SGP /SAO	2023	2024	Pedido de Previsão orçamentária para 2025 e anos seguintes	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas Também são utilizados recursos orçamentários.
9	Campanha novembro azul: Divulgar ações de prevenção acerca do câncer de próstata e saúde do homem	SQV	2021	continuado	Atividade realizada anualmente	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas
10	Pesquisa de clima organizacional OBJETIVO: fazer um levantamento sobre a percepção dos servidores sobre o seu ambiente de trabalho	SGP	2022	2023	Elaboração da pesquisa e divulgação interna, Coleta e análise das respostas Eventual encaminhamento aos setores	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

F) SENSIBILIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA DO QUADRO DE PESSOAL E, NO QUE COUBER, DO QUADRO AUXILIAR E, QUANDO FOR O CASO, DE OUTRAS PARTES INTERESSADAS;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Divulgar amplamente (intranet, informativos internos, reuniões, murais, cartazes, entre outros) os resultados positivos da gestão ambiental, como maneira de incentivar a adesão ao plano e a continuidade do programa. OBJETIVO: divulgar nos meios internos e externos as ações de sustentabilidade, datas comemorativas	ASCOM	2021	Contínuo	Elaboração e divulgação	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
2	Divulgação anual do PLS nos meios internos de acesso dos servidores do TRE-RR OBJETIVO: divulgar internamente o PLS, o plano de ações e os relatórios de desempenhos	ASCOM	2021	contínuo	Divulgação ao duas vezes ao ano.	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
3	Promover a capacitação contínua dos servidores lotados na assessoria de contratos e assessoria de licitações acerca de contratações sustentáveis.	EJE	2024	2025	Elaboração de projeto de treinamento, seleção de cursos, verificação de disponibilidade orçamentária etc	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Escola Judiciária Eleitoral.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

	OBJETIVO: atender ao indicador de capacitação em sustentabilidade e promover o reforço na importância da consciência ambiental.					
4	Treinamento dos funcionários terceirizados e servidores em geral quanto à separação e ao armazenamento de resíduos sólidos visando à Coleta Seletiva OBJETIVO: capacitar terceirizados e servidores a realizar a correta separação de resíduos de modo a aumentar a quantidade de sua destinação para reciclagem.	SMP/EJE	2024	2026	Elaboração de projeto e implementação	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da SMP/Escola Judiciária Eleitoral.
5	Promover evento para plantio e distribuição de mudas de árvores. OBJETIVO: sensibilizar os servidores sobre a importância da consciência ambiental	NUSA	2022	2024	Continuidade do Projeto Ambiental e Patriótico Pau Brasil no Extremo Norte do Brasil	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Unidade de Sustentabilidade.
6	Prever no Plano Anual de Capacitação, cursos EaD e presenciais com temas relacionados à sustentabilidade, OBJETIVO: Atender ao indicador de capacitação em sustentabilidade e promover o reforço na importância da consciência ambiental.	EJE	2024	contínuo		Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Escola Judiciária Eleitoral.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

G) DESLOCAMENTO DE PESSOAL A SERVIÇO, BENS E MATERIAIS, CONSIDERANDO TODOS OS MEIOS DE TRANSPORTE, COM FOCO NA REDUÇÃO DE GASTOS E DE EMISSÕES DE SUBSTÂNCIAS POLUENTES;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Desfazimento de veículos inservíveis. OBJETIVO: Melhorar o indicador de veículos per capita, e indiretamente melhorar o gasto com manutenção de veículos.	ST	2022	2025	Realizar levantamento e procedimento para veículos que podem ser encaminhados para desfazimento.	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e da Seção de Transporte.
2	Utilização do sistema desloca OBJETIVO: otimizar o deslocamento de veículos, melhorando o consumo de combustível	ST / STIC	2024	2024	- consulta aos setores	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Seção de Transporte.
3	Aquisição de uma moto OBJETIVO: visa adquirir uma moto para ser utilizada em missões e tarefas mais simples, de modo a economizar combustível	SAO	2024	2026	- estudos técnicos preliminares - proposição à administração - providências contratuais	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Utilização de recursos orçamentários para a aquisição
4	Sugerir calendário de rotas	ST	2024	2024	- Realização de plano de otimização de rotas e veículos,	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Seção de



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

	OBJETIVO: otimizar o deslocamento de veículos e servidores, melhorando o consumo de combustível				envolvendo calendário de viagens com antecedência e padronização para ciência previa das unidades.	Transporte.
--	---	--	--	--	--	-------------



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

H) OBRAS DE REFORMAS E LEIAUTE;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Implantar rotina de manutenção predial preditiva e preventiva, OBJETIVO: estabelecer uma rotina de manutenção preventiva e preditiva, objetivando a redução de custos com manutenção corretiva;	CLEP	2024	contínuo		Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

I) EQUIDADE E DIVERSIDADE;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Promover divulgação de cartazes e e-mails com temas relacionados a equidade e diversidade OBJETIVO: Divulgar nos meios internos e externos temas relacionados a equidade de diversidade	ASCOM	2021	Contínuo		Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.
2	Divulgar internamente normas do CNJ e TSE que promovem equidade OBJETIVO: replicar as campanhas do CNJ e TSE no âmbito interno	ASCOM	2021	contínuo		Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Assessoria de Comunicação.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

J) AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS;

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Escolher um guia de contratações sustentáveis para adotar como modelo no TRE-RR	NUSA e SAO	2023	2023	100% realizado	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Unidade de sustentabilidade
2	Atualização do guia de contratações sustentáveis do TRE	NUSA e SAO	2024	2024	Atualizar o normativo	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores da Secretaria de Administração e Orçamento e Unidade de Sustentabilidade



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RORAIMA
PLANO DE AÇÕES

K) Descarbonização

Nº	Ação	Áreas responsáveis	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos humanos e financeiros e instrumentais
1	Elaborar o plano de descarbonização	NUSA	2025	2025	Elaborada Minuta	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores do Núcleo de Sustentabilidade
2	Atualização do Plano de descarbonização	NUSA	2025	2026	Atualizar o normativo	Utilização de recursos humanos, ou seja, servidores do Secretaria de Núcleo de Sustentabilidade